Планирование работы профкома ППО ГБОУ Школа № 2051

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Август -Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | Январь | Февраль | Март | Апреля | Май | Июнь |
| Организационная работа | Планирование работы на у/г. Проверка проф билетов. Подготовка ко «Дню учителя» | Оформление уголка профкома и документации ПК. |  |  | Подготовка информации о работе профкома за год. |  |  | Подготовка информации о работе с предложениями критическими замечаниями |  |  |
| Прием в члены профсоюза. Оформление профсоюзных билетов. Подготовка профсоюзных собраний. Оформление протоколов. |
| Производственная работа | Утверждение и участие в проведении тарификации | Проверка оформления трудовых книжек. | Участие в работе аттестационной комиссии |  | Составление и утверждение графиков отпусков |  |  |  | Анализ выполнения критических замечаний и предложений | Приемка учреждения на готовность к новому учебному году |
| Помощь педагогическим работникам, участвующих в конкурсах | Подготовка материалов на награждения |  |  |
|  |
| Культмассовые и спортивно-оздоровительные мероприятия |  |  |  |  |  | Подготовка и празднование «Дня защитника отечества» | Подготовка и празднование «Международного женского дня» | Участие в фестивале фитнеса | Участие в эстафете, посвященной Дню Победы |  |
| Подготовка и празднование «Дня учителя» | Подготовка новогодних мероприятий |  |
| Мероприятия по охране труда и экологии | Утверждение инструкций по ОТ |  | Контроль выполнения Соглашения по ОТ и разработка проекта на новый учебный год. |  |  |  |  |  |  | Смотр ОТ в ходе приёмке в учреждениях в новом у/г. |
| Контроль организации и качества проведения инструктажа по ОТ. |
| Участие в комиссионных проверках учреждения по соблюдению правил ОТ, ПБ, ЭБ, ЧС |
| Социальные и трудовые вопросы |  | Сдать в ТПО заявки на билеты на Новогодние ёлки |  |  |  | Сдать в ТПО заявки на летний отдых детей |  |  |  |  |
|  | Контроль за выполнением коллективного договора. Оформление материальной помощи. |  |
| Контроль правильности оформления и оплаты больничных листов и выплатой пособий. Анализ заболеваемости. |