



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**  
**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  
**города Москвы «Школа №2051»**

Юридический адрес: 111674, г. Москва, проспект Защитников Москвы д.9, корп. 2  
Тел (факс): (499) 588-00-50, e-mail: [2051@edu.mos.ru](mailto:2051@edu.mos.ru)

Принято на заседании Управляющего  
совета Протокол №2  
« 18 » октября 201 8г.

«Утверждаю»  
директор ГБОУ школа № 2051  
Семенова Е.Н.  
« » 201 г.

## **Положение о руководителе класса**

Настоящее Положение определяет полномочия и ответственность руководителя класса, его место и роль в структуре управления образовательной организации.

В своей деятельности руководитель класса руководствуется Конвенцией о правах ребенка, Конституцией РФ, Законами Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, Постановлениями Правительства РФ, Министерства образования и науки РФ, а также Постановлениями и Распоряжениями Правительства города Москвы, Департамента образования города Москвы, настоящим Положением, Уставом, Программой развития и Основными образовательными программами образовательной организации, другими локальными актами образовательной организации.

### **1. Общие положения**

1.1. Руководителем класса назначается педагогический работник (в исключительном случае, иной работник) образовательной организации, имеющий высшее или среднее профессиональное образование.

1.2. Руководитель класса назначается приказом руководителя образовательной организации с заключением дополнительного соглашения к Трудовому договору сроком на один и более учебный год, при этом соблюдаются принципы преемственности и добровольности.

1.3. Руководитель образовательной организации, назначая руководителя класса, делегирует ему полномочия по оптимизации, контролю и коррекции образовательного процесса во